

中山大学信息管理学院 2023 年以“申请-考核”制 招收港澳台硕士研究生考核安排

一、考核时间

2023 年 3 月 29 日（周三）下午 2:00 开始

二、考核方式及内容

1、考核方式

现场面试。

2、考核内容

考核内容包括外国语、专业基础、专业综合、综合能力四部分，于同一面试过程中完成。总成绩为 800 分。考核具体安排如下：

专业 (代码)	内容	分数	考核 方式	考核时间 及地点	备注
图书情报与 档案管理 (120500)	外国语	100 分	现场 面试	3 月 29 日 下午 2 点开始	请于面试开始 前 15 分钟到 信息管理学院 A108 报到
	专业基础	150 分			
	专业综合	150 分			
	综合能力	400 分			

三、纪律要求

1. 考生独立参加考试，复试过程无替考、代考等行为。

2. 严格按照报考条件及相关政策要求，真实、准确、完整提交报名信息 and 各项材料。如提供虚假、错误信息或弄虚作假，考生承担由此造成的一切后果。

3. 自觉遵守中国相关法律、学校及招生单位复试纪律、复试规则，诚信复试，不作弊。

4. 自觉服从学校及招生单位安排，接受复试小组和工作人员的管理、监督和检查。

5. 复试现场只带必要的白纸、笔等文具，不携带任何书籍书刊、报纸、图片、相关文字或电子资料。

6. 考后对复试试题内容等有关情况及复试现场情况保密，不以任何方式传播复试试题内容等有关情况、不向任何人或机构透露复试题目。

7. 如不遵守考场规则，不服从考务工作人员管理，有违纪、作弊等行为，将按照《中华人民共和国教育法》《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第33号）及学校相关规定接受处理。